

## Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #e6e6fa;">1. Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy</td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> </tr> <tr> <td style="background-color: #e6e6fa;">4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)*</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="background-color: #e6e6fa;">5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> </tr> </table>	1. Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy		4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)*		5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #e6e6fa;">2. Data</td> <td style="background-color: #e6e6fa;">Formularz <b>P</b></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="background-color: #e6e6fa;">3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 20px;">                 Prezydent Miasta Katowice                  ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice             </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="background-color: #e6e6fa;">6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; background-color: #fff2cc;">Pole wypełnia adresat wniosku</td> </tr> </table>	2. Data	Formularz <b>P</b>	3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny		Prezydent Miasta Katowice ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice		6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku		Pole wypełnia adresat wniosku	
1. Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy																	
4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)*																	
5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*																	
2. Data	Formularz <b>P</b>																
3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny																	
Prezydent Miasta Katowice ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice																	
6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku																	
Pole wypełnia adresat wniosku																	
7. Określenie materiałów będących przedmiotem wniosku <sup>1</sup>																	
<table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków<sup>2</sup>  <input type="checkbox"/> Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB)<sup>3</sup>  <input type="checkbox"/> Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)<sup>4</sup>                      Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500)<sup>5</sup> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <input type="checkbox"/> Rejestr cen nieruchomości<sup>6</sup>  <input type="checkbox"/> Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB<sup>7</sup>  <input type="checkbox"/> Inne materiały<sup>8</sup> </td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) <sup>4</sup> Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) <sup>5</sup>	<input type="checkbox"/> Rejestr cen nieruchomości <sup>6</sup> <input type="checkbox"/> Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB <sup>7</sup> <input type="checkbox"/> Inne materiały <sup>8</sup>														
<input type="checkbox"/> Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) <sup>4</sup> Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) <sup>5</sup>	<input type="checkbox"/> Rejestr cen nieruchomości <sup>6</sup> <input type="checkbox"/> Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB <sup>7</sup> <input type="checkbox"/> Inne materiały <sup>8</sup>																
8. Cel pobrania materiałów <sup>9</sup>																	
8a. Udostępnienie odpłatne	Współczynnik CL																
<input type="checkbox"/> dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet <input type="checkbox"/> w celu wykonania wyceny nieruchomości – rzeczoznawcom majątkowym (dotyczy tylko rejestru cen nieruchomości) <sup>6</sup> <input type="checkbox"/> dla dowolnych potrzeb <input type="checkbox"/> w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu <sup>10</sup>	1.0 1.0 2.0 0.1																
8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej																	
<input type="checkbox"/> na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty <sup>11</sup> , uczelniom <sup>12</sup> , podmiotom pożytku publicznego <sup>13</sup> <input type="checkbox"/> w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych <sup>14</sup> <input type="checkbox"/> w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym <sup>15</sup> <input type="checkbox"/> w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej <input type="checkbox"/> w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu <sup>10</sup>																	
9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy*																	
Imię i nazwisko:..... E-mail:..... Telefon:.....																	
10. Sposób udostępnienia materiałów**																	
<input type="checkbox"/> odbiór osobisty <input type="checkbox"/> wysyłka pod wskazany adres <input type="checkbox"/> jak w nagłówku <input type="checkbox"/> inny: .....	<input type="checkbox"/> usługa sieciowa udostępniania <input type="checkbox"/> udostępnienie na serwerze FTP organu <sup>16</sup> <input type="checkbox"/> wysyłka na wskazany adres e-mail																
<input type="checkbox"/> udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę <sup>17</sup>																	
11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy*																	
12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy <sup>18</sup>																	

#### Przypisy:

1. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.
  2. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków zawarte są w formularzu P1.
  3. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) zawarte są w formularzu P2.
  4. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) zawarte są w formularzu P3.
  5. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych obiektów topograficznych o szczególności zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) zawarte są w formularzu P4.
  6. Szczegóły wniosku o udostępnienie rejestru cen nieruchomości zawarte są w formularzu P5.
  7. Szczegóły wniosku o udostępnienie raportów tworzonych na podstawie bazy danych EGiB zawarte są w formularzu P6.
  8. Szczegóły wniosku o udostępnienie innych materiałów zawarte są w formularzu P7.
  9. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.
  10. Zgodnie z art. 40a ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1990, z późn. zm.).
  11. Dotyczy jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu oświaty, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900).
  12. Dotyczy uczelni w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.).
  13. Dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).
  14. Dotyczy:
    - 1) podmiotów, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 – 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz innych podmiotów posiadających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będących organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.);
    - 2) podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
  15. Dotyczy służb specjalnych w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2022 r. poz. 557, z późn. zm.).
  16. Lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.
  17. Dotyczy tylko przypadków, gdy wybrano odbiór osobisty lub wysyłkę pod wskazany adres.
  18. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.
- \* Informacja nieobowiązkowa.
- \*\* Przy odbiorze osobistym lub wysyłce pod wskazany adres, gdy łączna wielkość udostępnianych danych elektronicznych nie przekracza 4 GB, koszt nośnika jest już uwzględniony w opłacie. W przypadku danych od 4 GB do 20 GB pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł za użycie nośników danych elektronicznych, chyba że wnioskodawca dostarczy nośnik danych. Dane powyżej 20 GB mogą być udostępniane po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych.

#### Wyjaśnienia:

1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.

1. Szczegóły wniosku o udostępnienie raportów tworzonych na podstawie bazy danych EGİB <sup>1</sup>			Formularz <b>P6</b>
<b>Kopia rejestru:</b> <input type="checkbox"/> gruntów <input type="checkbox"/> w pełnym zakresie <input type="checkbox"/> bez danych osobowych <input type="checkbox"/> budynków <input type="checkbox"/> lokali	<b>Kopia kartoteki:</b> <input type="checkbox"/> budynków <input type="checkbox"/> lokali	<b>Wykaz (skorowidz):</b> <input type="checkbox"/> działek ewidencyjnych <input type="checkbox"/> podmiotów EGİB <sup>1</sup>	<b>Postać:</b> <input type="checkbox"/> elektroniczna <input type="checkbox"/> drukowana
2. Wykazanie interesu prawnego wnioskodawcy, w przypadku gdy wniosek obejmuje dostęp do danych identyfikujących właściciela lub władającego nieruchomością <sup>2</sup>			
3. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem			
<input type="checkbox"/> jednostki podziału terytorialnego kraju		<input type="checkbox"/> jednostki podziału kraju dla celów EGİB <sup>1</sup> (jednostki ewid., obręby ewid., działki ewid.)	
Dodatkowe wyjaśnienia:			
4. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy:			
			5. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy <sup>3</sup>
<b>Przypisy:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ewidencji gruntów i budynków.</li> <li>2. Należy wypełnić, jeżeli wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości objętej wnioskiem lub podmiotem władającym gruntami objętymi tym wnioskiem. W takim przypadku, w polu tym, wnioskodawca musi wykazać interes prawny.</li> <li>3. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.</li> </ol>			
<b>Wyjaśnienia:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.</li> <li>2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.</li> </ol>			