

**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI  
W URZĘDZIE MIASTA KATOWICE NA LATA 2021-2022**

Na podstawie art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1062) ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

<b>Dostępność architektoniczna</b>						
<p>W zakresie dostępności architektonicznej dotychczas zrealizowano następujące zadania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– udział pracowników merytorycznych w szkoleniach dotyczących wdrażania postanowień ustawy (szkolenia organizowane przez: Spółdzielnię Socjalną FADO, Kanał „Fundusze Europejskie” prowadzony i zarządzany przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Fundację Widzialni, Unię Metropolii Polskich),</li> <li>– rozeznanie możliwości i potrzeb w zakresie oceny dostępności architektonicznej budynków pełniących funkcje Urzędu Miasta Katowice na potrzeby opracowania raportu o stanie zapewnienia dostępności (określenie kryteriów oceny),</li> <li>– powołanie Zespołu do spraw dostępności architektonicznej i transportowej,</li> <li>– spotkanie organizacyjno-informacyjne Zespołu do spraw dostępności architektonicznej oraz transportowej, w ramach którego przekazano m.in. informacje o głównych zadaniach dla służb Prezydenta Miasta Katowice wynikających z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, najważniejszych obszarach w jakich Prezydent Miasta jest zobowiązany zapewnić dostępność, terminów kolejnych etapów wdrażania ustawy.</li> </ul>						
LP.	Zakres działania	Czas realizacji	Sposób realizacji	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Koszt	Stan realizacji
1.	Opracowanie listy sprawdzającej dostępność architektoniczną.  (wymogi co do przedmiotu i zakresu badania dołączone do umowy - SPECYFIKACJA)	od 06. do 10.2021 r.	Umowa zlecenie z Politechniką Śląską w Gliwicach.	Wydział Administracyjny – Zamawiający, Aleksandra Tomkiewicz Koordynator ds. dostępności architektonicznej i transportowej	<b>39 000,00 zł netto</b>	w toku
2.	Opracowanie audytów dostępności architektonicznej budynków pełniących funkcje Urzędu Miasta Katowice na podstawie listy sprawdzającej jw.	jw.	jw.	jw.	jw.	jw.
3.	Przekazanie listy sprawdzającej komórkom organizacyjnym Miasta Katowice do stosowania	jw.	jw.	jw.	jw.	III kwartał 2021 r. – I kwartał 2022 r.

4.	Opracowanie koncepcji architektonicznych zapewnienia dostępności architektonicznej zgodnie z wytycznymi z audytu	od 10.2021 r. do 02.2022 r.	we współpracy z Politechniką Śląską w Gliwicach, Wydział Administracyjny UMK	Aleksandra Tomkiewicz Koordynator ds. dostępności architektonicznej i transportowej	do ustalenia po opracowaniu audytów dostępności	jw.
5.	Wycena wskaźnikowa planowanych robót	od 03. do 05.2022 r.	zlecenie na zewnątrz lub siłami własnymi we współpracy z jednostkami UMK odpowiedzialnymi za realizację inwestycji	Aleksandra Tomkiewicz Koordynator ds. dostępności architektonicznej i transportowej	do ustalenia po opracowaniu audytów dostępności	II kwartał 2022 r.
6.	Opracowanie planu inwestycyjnego w zakresie zapewnienia dostępności architektonicznej	od 06. do 09.2022 r. opracowanie skoordynowane z planowaniem budżetu Miasta Katowice na 2023 r.	we współpracy z Wydziałem Administracyjnym, Wydziałem Inwestycji oraz Wydziałem Rozwoju Miasta	Aleksandra Tomkiewicz Koordynator ds. dostępności architektonicznej i transportowej	we własnym zakresie	III kwartał 2022 r. po opracowaniu koncepcji architektonicznych
7.	Wprowadzenie udogodnień dla osób ze szczególnymi potrzebami w budynku na Francuskiej 70	do końca 2021 r.	Zakup krzesła ewakuacyjnego; Zakup aktywatora gongu alarmowego oraz tabliczki z oznaczeniami brajlowskimi na drzwi toalety dla osób z niepełnosprawnościami; Zakup nakładek kątowych na schody celem zapewnieniem kontrastu; Zakup tabliczek brajlowskich z wypukłym piktogramem do oznakowania drzwi zewnętrznych o możliwości wejścia z psem asystującym.	Wydział Administracyjny	brak	<b>Realizacja bezkosztowa</b> zadanie jest finansowane w ramach projektu pt. „Śląskie samorządy bez barier dostępne dla wszystkich

## Dostępność cyfrowa

W 2021 roku został powołany zespół ds. dostępności cyfrowej, który zweryfikował dotychczasowe działania prowadzone przez Urząd Miasta Katowice – m. in. udostępnienie tłumacza Polskiego Języka Migowego w formie on-line. Została przeprowadzona wewnętrzna inwentaryzacja zasobów cyfrowych (stron internetowych i aplikacji mobilnych). Obecnie przygotowujemy jest audyt wewnętrzny oraz intranetowa platforma edukacyjna, na której zostaną udostępnione materiały szkoleniowe dla redaktorów stron.

LP.	Zakres działania	Czas realizacji	Sposób realizacji	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Koszt	Stan realizacji
1.	Monitorowanie stron	III/IV kwartał 2021 r., I/II kwartał 2022 r.	Audyt wewnętrzny, zgłoszenie uwag dot. dostępności odpowiedzialnym jednostkom merytorycznym.	Wydział Informatyki	brak	W trakcie realizacji
2.	Szkolenia wewnętrzne z zakresu dostępności	III/IV kwartał 2021 r., I/II kwartał 2022 r.	Przygotowanie materiałów informacyjnych dla komórek w zakresie: co to jest dostępność cyfrowa/jak zapewnić dostępność cyfrową/ wytyczne do zleceń na wykonanie materiałów audio/video	Wydział Komunikacji Społecznej/Wydział Promocji/Wydział Informatyki	brak	Przygotowywanie do realizacji (tworzenie platformy edukacyjnej).
3.	Szkolenia wewnętrzne dla redaktorów stron	III/IV kwartał 2021 r., I kwartał 2022 r.	Przygotowanie materiałów dla redaktorów strony Katowice.eu z wytycznymi jak wprowadzać treści/ jak wprowadzać tekst alternatywny/jak opisywać zdjęcia itd. Szkolenia online dla redaktorów stron internetowych w UMK	Wydział Komunikacji Społecznej/Wydział Promocji/Wydział Informatyki	brak	Przygotowywanie do realizacji (tworzenie platformy edukacyjnej)
4.	Dostępność stron www oraz aplikacji mobilnych	III/IV kwartał 2022 r.	Reaudyt dostępności stron, weryfikacja wprowadzonych poprawek	Wydział Informatyki	brak	Odrożone

5.	Migam	zadanie ciągłe	Udostępnienie tłumacza migowego on-line	Wydział Organizacji i Zarządzania	<b>250 zł netto</b> miesięcznie	W trakcie realizacji
6.	Wprowadzenie tekstu ETR w zakresie opisu działania urzędu	IV kwartał 2021 r.	Przygotowanie tekstu (Wydział Komunikacji Społecznej) Utworzenie nowej zakładki na stronach	Wydział Komunikacji Społecznej/Wydział Organizacji i Zarządzania/Wydział Informatyki	brak	W trakcie
7.	Przebudowa strony Katowice.eu i BIP	2022-2024 r.	Integracja strony Katowice.eu i BIP (utworzenie nowej platformy dostosowanej do osób ze szczególnymi potrzebami, w tym pod kątem czytania strony za pomocą klawiatury) ze szczególnym uwzględnieniem problemów wskazanych w czasie audytów wewnętrznych.	Wydział Promocji/ Wydział Komunikacji Społecznej/Wydział Informatyki/Wydział Organizacji i Zarządzania	Orientacyjny koszt: kwota zostanie oszacowana na etapie opracowania projektu portalu	Wprowadzane do Wieloletniego Planu Inwestycyjnego i do projektu budżetu na 2022 r.

#### Dostępność informacyjno-komunikacyjna

W 2021 roku powołany został Zespół ds. dostępności usług społecznych. Realizowane były działania organizacyjne polegające na :

- wyznaczaniu w jednostkach organizacyjnych Miasta Katowice osób odpowiedzialnych za koordynację dostępności oraz przeprowadzona została inwentaryzacja budynków znajdujących się w zasobach jednostek organizacyjnych miasta,
- przekazaniu do jednostek organizacyjnych pism informujących o obowiązkach wynikających z Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz zarządzenia Prezydenta Miasta Katowice zobowiązującego kierowników jednostek organizacyjnych Miasta Katowice do opracowania i realizacji planu podnoszenia dostępności danej jednostki organizacyjnej,
- współpracy Koordynatora zespołu ds. dostępności usług społecznych z Powiatową Społeczną Radą ds. Osób Niepełnosprawnych oraz z organizacjami i stowarzyszeniami zrzeszającymi osoby z niepełnosprawnościami,
- zorganizowaniu spotkania Zespołu ds. dostępności usług społecznych, na którym omówiono dostępność usług dotyczących różnych obszarów życia tj. edukacja, kultura, sport, zatrudnienie, pomoc społeczna głównie w zakresie informacyjno-komunikacyjnym.

LP.	Zakres działania	Czas realizacji	Sposób realizacji	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Koszt	Stan realizacji
1.	Dostosowanie stanowiska w BOM do potrzeb osób z upośledzeniem słuchu	Planowany do końca 2022 r. (do 2 tygodni od zlecenia)	Pętla indukcyjna na stanowisku Dowody osobiste – 1 szt. Zlecenie dostawy, montażu,	Wydział Organizacji i Zarządzania - BOM/Wydział Administracyjny	<b>4 797 zł brutto</b>	Kwota zabezpieczona w planach budżetowych na 2022 rok

			dostrojenia, kalibracji i szkolenia firmie zewnętrznej.			
2.	Dostosowanie informacji o usługach świadczonych w BOM dla niesłyszących mieszkańców Katowic poprzez wprowadzenie tłumacza języka migowego	Planowany do końca 2022 r. (do 2 tygodni od zlecenia)	Opis wybranych usług (dowody osobiste, meldunki i działalność gospodarcza) w PJM na stronie internetowej UMK - 10 stron.	Wydział Organizacji i Zarządzania - BOM/Wydział Administracyjny	<b>2 460 zł brutto</b>	Kwota zabezpieczona w planach budżetowych na 2022 rok
3.	Dostosowanie informacji w BOM dla niewidomych mieszkańców Katowic poprzez wprowadzenie opisów w alfabecie Braille'a	Planowany do końca 2022 r. (do 2 tygodni od zlecenia)	Tabliczki informacyjne w alfabecie Braille'a – punkt podawczy, informacja – 2 szt.	Wydział Organizacji i Zarządzania - BOM/Wydział Administracyjny	<b>492 zł brutto</b>	Kwota zabezpieczona w planach budżetowych na 2022 rok
4.	Dostosowanie informacji w BOM dla słabowidzących mieszkańców Katowic poprzez wprowadzenie kontrastów w tablicach informacyjnych	Planowany do końca 2022 r. (do 4 tygodni od zlecenia)	Wymiana tablic informacyjnych w kolorze żółtym oznaczających stanowiska meldunki na kolor bardziej kontrastowy – 15 szt.	Wydział Organizacji i Zarządzania - BOM/Wydział Administracyjny	<b>184,50 zł brutto</b>	Kwota zabezpieczona w planach budżetowych na 2022 rok
5.	Umieszczenia w BOM informacji o usłudze tłumacza języka migowego	Planowany do końca 2022 r. (do 2 tygodni od zlecenia)	Wymiana napisu 3D przy Informacji z „obsługa osób niesłyszących” na „tłumacz języka migowego”	Wydział Organizacji i Zarządzania - BOM/Wydział Administracyjny	<b>984 zł brutto</b>	Kwota zabezpieczona w planach budżetowych na 2022 rok
6.	Umieszczenia w BOM informacji dostępnych dla osób niewidomych na temat rozmieszczenia stanowisk i pomieszczeń - rysunek dotykowo dostępny	Planowany do końca 2022 r. (do 5 tygodni od zlecenia)	Tablica tyflograficzna przedstawiająca rozmieszczenie stanowisk i pomieszczeń w BOM – 2 szt. (parter i I piętro).	Wydział Organizacji i Zarządzania - BOM/Wydział Administracyjny	<b>12 300 zł brutto</b>	Kwota zabezpieczona w planach budżetowych na 2022 rok
7.	Dostosowanie sali nr 209 wykorzystywanej pod spotkania Prezydenta Miasta Katowice i pod obrady sesji Rady Miasta Katowice do potrzeb osób z upośledzeniem słuchu.	Przewidywalnie do końca I półrocza 2022 r.	Montaż pętli indukcyjnej na sali nr 209 w celu stworzenia miejsca przyjaznego dla osób niedosłyszących.	Wydział Administracyjny/ Biuro Rady Miasta/Firma zewnętrzna	Orientacyjny koszt urządzenia dedykowanego do obsługi konferencji, szkoleń i spotkań <b>11.336,64 zł netto</b> oraz dodatkowo <b>szkolenie 1580 zł netto</b>	Kwota zabezpieczona w planach budżetowych na 2022 rok

8.	Dostosowanie transmisji online z posiedzeń Rady Miasta Katowice dla osób niesłyszących poprzez wprowadzenie tłumacza języka migowego	Wprowadzenie tłumacza języka migowego może być rozważane w przyszłości po ewentualnej przebudowie sali nr 209 i dostosowaniu jej tylko do potrzeb Rady Miasta Katowice	Wprowadzenie usługi tłumacza migowego i dodanie go do strumienia video live sesji.	Wydział Administracyjny/ Biuro Rady Miasta /Wydział Informatyki/ Firma Zewnętrzna	Orientacyjny koszt (firma HD System): Stanowisko dla tłumacza migowego 31 162,47 zł Modernizacja systemu transmisji 7860,32 zł Aktualizacja system 8423,04 zł Razem: <b>47 445,83 zł</b> (bez dostosowania pomieszczenia w Urzędzie jako studio tłumacza i nie wliczając usług tłumacza/y)	Wstępna propozycja do ew. realizacji w przypadku pojawienia się wniosków dot. wprowadzenia takiej usługi (nie jest to wymóg ustawowy) i przy okazji ew. remontu sali nr 209. Poczyniono rozeznanie w kwestii funkcjonowania tłumacza w innych miastach wojewódzkich (funkcjonuje jedynie w Warszawie, Rzeszowie, Lublinie, Wrocławiu i Gdańsku oraz w Sejmiku Województwa Łódzkiego oraz Wielkopolskiego)
9.	Zwiększenie efektywności ogłoszeń o naborach wśród osób z niepełnosprawnościami	działanie ciągłe	1. Poszerzenie i uporządkowanie podawanych w ogłoszeniu informacji o dostosowaniu budynku i miejscu pracy do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, 2. zapewnienie formularza aplikacyjnego, który pozwala na zaznaczenie indywidualnych potrzeb kandydata, 3. wdrażanie dodatkowych sposobów dotarcia do kandydatów z niepełnosprawnościami.	Wydział Organizacji i Zarządzania/kierownicy komórek do których prowadzone są nabory	brak	<b>Realizacja bezkosztowa</b>
10.	Podnoszenie świadomości pracowników Urzędu w zakresie przepisów oraz potrzeb osób z niepełnosprawnościami	działanie ciągłe	Utworzenie w intranecie specjalnego kafelka poświęconego zagadnieniom dostępności	Wydział Organizacji i Zarządzania/Wydział Informatyki/komórki publikujące	brak	<b>Realizacja bezkosztowa</b>

			dla osób ze szczególnymi potrzebami, w którym publikowane są również materiały promujące wśród pracowników zasady właściwego podejścia do osób z niepełnosprawnościami.	materiały/Zespół ds. dostępności usług społecznych		
11.	Wprowadzenie procedury obsługi klienta ze szczególnymi potrzebami	do końca 2021 r.	Opracowanie procedury obsługi osób ze szczególnymi potrzebami, która będzie uwzględniała możliwość komunikowania się z wykorzystaniem dostępnych środków.	Wydział Organizacji i Zarządzania/Wydziały UM prowadzące obsługę mieszkańca	brak	<b>Realizacja bezkosztowa</b>
12.	Opracowanie procedury rozpatrzenia wniosku o kontakt w formie jakiej oczekuje od Urzędu Miasta osoba ze szczególnymi potrzebami	planowany do końca 2022 r.	Ustalenie wzoru wniosku o kontakt w formie, której oczekuje osoba ze szczególnymi potrzebami oraz określenie drogi procedowania.	Wydział Organizacji i Zarządzania/zespół ds. dostępności usług społecznych	brak	<b>Realizacja bezkosztowa</b>
13.	Dostosowanie wydarzeń realizowanych w mieście Katowice do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami	26-30.06.2022 r.	Światowe Forum Miejskie Wydarzenie będzie dostosowane i dostępne dla osób o szczególnych potrzebach.	Wydział Promocji/UN-Habitat/ Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej/ UM Katowice	środki na ten cel zabezpiecza Minister Funduszy i Polityki Regionalnej	<b>Realizacja bezkosztowa</b> (nie wymaga nakładów finansowych z budżetu miasta)
14.	Dostosowanie budynku przy Francuskiej 70 w zakresie udogodnień dla osób z dysfunkcjami słuchu i wzroku	do końca 2021 r.	Zakup 2 pętli indukcyjnych przenośnych, które będą wykorzystywane m.in. jedna na potrzeby Wydziału Uprawnień Komunikacyjnych – budynek B oraz druga na potrzeby części A, zakup ramek do podpisu.	Wydział Administracyjny	brak	<b>Realizacja bezkosztowa</b> Zadanie jest finansowane w ramach projektu pt. „Śląskie samorządy bez barier dostępne dla wszystkich”